

Tel. / Fax 328-9268707
e_mail a.depadova@libero.it

Via Franco OROFINO, 19
70010 CASAMASSIMA (BA)

CURRICULUM

(Aggiornato al **30 APRILE 2006**)

Aniello De Padova, nato a Taranto il 16/6/64, residente a CASAMASSIMA.

Coniugato con Annalisa Cappiello (Assistente Sociale). Due figli

Esperienze Formative:

Lug.'82 **Diploma di Geometra** presso l'Istituto tecnico per Geometri "Pitagora" di Bari (60/60).
Feb.'89 **Laurea Ingegneria Elettronica**, presso l'Università degli Studi di Bari (107/110).
Apr.'89 **Abilitazione all'esercizio della Professione** (130/140).
Giu.-Dic.'89 **Corso ANCIFAP "Sviluppo delle capacità imprenditoriali"**
Mar.'92 **Corso Cegos "Business System Analysis"**
Nov.'92-Nov.'93 **Master in Project Management** presso il Dipartimento di Studi Tecnologici dell'Università degli Studi della Repubblica di S.Marino. Stage (Lug.-Nov.'93) presso la **F.Ili Dioguardi**.
Ott.'04 **Abilitazione SISTEMISTA SA8000**, presso il CISE di Cesena (Ente di Certificazione accreditato SAI)

Aree di intervento:

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	Consulenza e formazione per Analisi, Progettazione e Implementazione di modelli e procedure organizzative
PROJECT MANAGEMENT	Coordinamento di progetti di media e grossa complessità e formazione sulla materia
SISTEMI INFORMATIVI	Consulenza e formazione per Studi di fattibilità, progettazione, stesura capitolati d'appalto e supporto alla implementazione di Architetture info-telematiche tecnologicamente e/o organizzativamente complesse
QUALITA' ED ETICA (ISO 9001:2000) (SA8000:2001)	Consulenza e formazione sulle tecniche e gli strumenti della qualità e dell'Etica nelle organizzazioni; accompagnamento alle Certificazioni ISO9001 ed SA8000 e manutenzione relativa

N.B.: Le esperienze professionali sono state sviluppate, nel corso di oltre **14** anni di attività, sia nell'ambito della Pubblica Amministrazione Locale che nel settore Privato.

PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI

- 1994** *per il Comune di MODENA:* Partecipazione a commissione per l'assunzione di 1 Analista di Procedure (8° Livello)
- 1995-1996** *presso il Comune di BARI:* Partecipazione a commissioni per appalti informatici (per complessivi 5 Miliardi di Lire circa).
- 1998** *per PLB:* Partecipazione a commissione d'Esame di un corso per ORIENTAMENTO ALL'IMPRENDITORIA TURISTICA
- 1998-1999** *per il Comune di NOICATTARO:* Partecipazione a commissione per l'aggiudicazione degli appalti per l'informatizzazione dei Servizi Demografici e della Segreteria Generale.
- 1999** *per ALOS-ISPA:* Partecipazione a commissione d'Esame di un corso per RESPONSABILE DELLA QUALITA
- 2005** *per la Provincia di Bari – Biblioteca Provinciale:* Partecipazione a commissione per l'aggiudicazione dell'appalto per la Rete Provinciale delle Biblioteche Comunali.
- 2006** *per il Comune di Brindisi:* Partecipazione a commissione per l'aggiudicazione dell'appalto per la Realizzazione del CRM ed altri servizi E_GOV del progetto APULIE.

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

- 1992-1993** *presso ICI Spa:* analisi e ristrutturazione del Sistema di Rilevazione della Produzione.
- 1994** *presso il Comune di SASSUOLO:* Analisi dei fabbisogni informatici dell'Ufficio Commercio e relativa revisione organizzativa.
- 1994** *presso il Comune di SASSUOLO:* Analisi e progettazione della Revisione Organizzativa dell'Ufficio Contravvenzioni.
- 1995-1996** *presso il Comune di BARI:* Progettazione, sperimentazione (Amministrative '95) e consolidamento (Referendum '95 e Politiche '96) del nuovo modello organizzativo per la gestione dello spoglio dei dati elettorali (coinvolgente oltre 300 persone nella nottata dello spoglio).
- 1996** *presso il Comune di BARI:* Revisione della procedura per l'approvvigionamento degli ausili informatici per strutture interne e collegate all'Ente.
- 1997** *presso il Comune di BARI:* Componente del Comitato Tecnico Nazionale del Progetto "L'efficienza delle politiche comunali nelle grandi città" realizzato dall'IRS per conto del Dipartimento della Funzione Pubblica
- 1998** *in collaborazione con il Dott. TAMASSIA:* presso il Comune di ROSSANO CALABRO Revisione Organizzativa e determinazione dei Carichi di Lavoro
- 1998-1999** *in collaborazione con il Gruppo Emme Delta:* Coordinatore per la progettazione del modello di intervento per l'introduzione dello SUAP negli Enti Locali
- 1999** *in collaborazione con il Gruppo Emme Delta:* Progettazione e supporto all'implementazione dello Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di OZZANO EMILIA (BO)
- 1999** *in collaborazione con il Gruppo Emme Delta:* Coordinatore per la progettazione dell'intervento formativo-consulenziale PASS ID267 per la realizzazione di Sportelli Informativi per l'Impresa in 10 Comuni leccesi
- 1999-2000** *in collaborazione con il Gruppo Emme Delta:* Coordinatore per la progettazione e realizzazione dell'intervento consulenziale di istituzione dell'URP presso il Comune di ADELFA (BA)
- 2000** *in collaborazione con il Gruppo Emme Delta:* Coordinatore per l'attuazione dell'intervento formativo-consulenziale PASS ID267 per la realizzazione di Sportelli Informativi per l'Impresa in 10 Comuni leccesi
- 2001** *in collaborazione con il Gruppo Emme Delta:* Analisi e Progettazione del nuovo modello organizzativo per l'AUR (Agenzia Umbria Ricerche – Ex IRRES)
- 2002** *in collaborazione con il Gruppo Emme Delta* nell'ambito di una ATI con capofila INIPA: Coordinatore per l'attuazione dell'intervento formativo-consulenziale "Formazione per lo sviluppo del mezzogiorno" Finanziato dal Ministero del Lavoro – Avviso 9/2001
- 2003** *in collaborazione con il Gruppo Emme Delta:* Incarico di "Temporary Management" finalizzato alla implementazione e allo sviluppo del modello organizzativo e di gestione di AUGES spa
- dal 2005** *CeSIF:* Socio Fondatore e responsabile dell'Area Innovazione Organizzativa

SISTEMI INFORMATIVI**dal 1998 Vicedirettore (con contratto PART TIME) dello Staff Informatizzazione del Comune di BARI**

- 1992-1993** presso ICI Spa: Implementazione dei sistemi Informativi per la Rilevazione della Produzione (ambiente S36 e PC) e per la gestione dei dati inerenti la qualità della produzione (ambiente PC)
- 1994** per Emme Delta Consulting: Realizzazione del SW per la gestione dei CURRICULA del Settore SELEZIONE.
- 1994** per Politecnica: Realizzazione di un SW per la rilevazione dati per un sistema sperimentale di sicurezza a fibra ottica.
- 1994** presso Comune di SASSUOLO: Realizzazione del SW per la rilevazione ed il monitoraggio dei carichi funzionali di lavoro tramite la metodologia CITEM (approvato dall'ANCI) e gestione in qualità di responsabile di tutta l'attività di elaborazione dei dati raccolti.
- 1994** presso Comune di SASSUOLO: Attivazione Collegamento telematico con il Comune di Modena e predisposizione del collegamento con altri Enti (Questura, Carabinieri, Ministero delle Finanze ecc..).
- 1994** presso Comune di SASSUOLO: Predisposizione del Contratto Tipo per la fornitura di servizi di Assistenza.
- 1995** presso Comune di SASSUOLO: Realizzazione del SW di interrogazione decentrato dell'Ufficio Protocollo/Archivio, con lo scopo, fra l'altro, di permettere in tempo reale il controllo sullo stato dei procedimenti.
- 1995** presso il Comune di SASSUOLO: Realizzazione del SW per la gestione del parco HW e SW dell'Ente e relativi interventi manutentivi.
- 1996** presso il Comune di BARI: Realizzazione dei capitolati d'appalto tipo per l'Informatizzazione per l'Office Automation.
- 1997** presso il Comune di BARI: Progettazione ed Implementazione del SW di RETE (utilizzato su una piattaforma di 20 posti lavoro) per la gestione dello spoglio dei dati elettorali.
- 1998** in collaborazione con il Gruppo Emme Delta: presso ARPA Progettazione ed Implementazione del S.I. per la gestione del processo di acquisizione delle Risorse Umane
- 1998** per il Comune di CARPI (Ufficio QUICITTA'): Progettazione ed Implementazione del S.I. per la gestione del servizio INFORMALAVORO
- 1998** in collaborazione con il Gruppo Emme Delta: Studio di fattibilità di un modello standard per il Sistema Informativo per lo Sportello Unico negli Enti Locali basato sul protocollo TCP-IP
- 1999** presso il Comune di BARI: Referente per il COMITATO ANNO 2000 presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri e referente interno per l'individuazione e la soluzione delle problematiche connesse al MILLENNIUM BUG dell'Amministrazione Comunale
- 2000** in collaborazione con il Gruppo Emme Delta: Implementazione funzionalità WEB del SW di gestione del Servizio INFORMALAVORO dell'Ufficio QUICITTA' del Comune di CARPI
- 2001** in collaborazione con il Gruppo Emme Delta: Incarico di mantenimento e sviluppo del SW di gestione del Servizio INFORMALAVORO dell'Ufficio QUICITTA' del Comune di CARPI
- 2002** in collaborazione con il Gruppo Emme Delta: Incarico di Progettazione e Sviluppo del Sistema Informativo (parte Organizzativa e parte Infotelematica) di AUGES spa
- 2003-2004** presso il Comune di BARI: Referente per lo Staff Informatizzazione per le problematiche di Sicurezza e Privacy, con particolare riferimento alle tematiche informatiche relative al Documento Programmatico per la Sicurezza dell'Amministrazione Comunale
- 2004-2005** per il Comune di MODUGNO (BA): Incarico di Progettazione del Nuovo Sistema Informativo Comunale
- 2004** per LOIODICE (BA): Incarico di Progettazione ed Implementazione evolutiva del Sistema Infotelematico Aziendale
- 2004-2005** per il Comune di MODUGNO (BA): Incarico di Redazione del Documento Programmatico per la Sicurezza
- dal 2005** presso il Comune di BARI: Componente del Comitato Guida per la Sicurezza e la Privacy per le materie Tecnologiche ed Organizzative

PARTECIPAZIONE EVENTI

- 1999** per Emme Delta Consulting - Moderatore al Convegno conclusivo PASS ID267 Capofila Comune di ARADEO
- 2000** per il Comune di BARI: FORUM P.A. 2000 – Relatore al Convegno su Formazione e Innovazione nella P.A.: Esperienze a Confronto. **Titolo Intervento** “PASS 3 – L’esperienza della Rete delle Conoscenze nella Provincia di Bari”
- 2001** per Emme Delta Consulting – COMPA 2001 – Relatore al Convegno Nazionale dei Responsabili URP. **Titolo Intervento** “Ricerca sulle Competenze dei Professionisti della Comunicazione: Il Questionario ON LINE realizzato da Emme Delta per l’Associazione della Comunicazione Pubblica ed Istituzionale”
- 2002** per IIR – Moderatore della 2° Giornata di Studio del Convegno “Modelli e soluzioni per gestire e organizzare l’UFFICIO ARCHIVI – PROTOCOLLO nella PUBBLICA AMMINISTRAZIONE Alla luce degli imminenti obblighi delle ultime novità normative”
- 2002** per IIR – Moderatore della 2° Giornata di Studio del Convegno “E-PROCUREMENT nella PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: come adeguarsi al cambiamento delle procedure di Acquisto nella PA”
- 2003** per IIR – Presentazione dell’esperienza del Comune di Bari in materia di “Desk Top Management” nel seminario di studio Help Desk e Desk Top Management “Help Desk e Desk Top Management”

ATTIVITA' FORMATIVE

- 1994** presso il Comune di SASSUOLO: Predisposizione Piano di formazione per gli addetti del CED.
- 1994** presso il Comune di SASSUOLO: Preparazione ed erogazione di un Corso breve di 2 secondo livello per utenti ed operatori di terminale.
- 1997** per Emme Delta Consulting: progettazione ed erogazione di un modulo per complessive 40 ore presso l’Ist. Prof. per il Servizio Sociale di Brindisi nell’ambito del corso sperimentale per addetti allo sportello informativo.
- 1997** per TECNOPOLIS: progettazione ed erogazione di un modulo di presentazione dei Sistemi Informativi per la P.A.L.
- 1998** in collaborazione con il Gruppo Emme Delta: gestione del Corso per Esperti in Tecniche di Gestione dello Sportello Informativo presso l’Istituto "MORVILLO - FALCONE" di Brindisi
- 1998** per API Puglia: progettazione ed erogazione del modulo TQM per complessive 14 ore nell’ambito del corso di ORGANIZZAZIONE AZIENDALE per Quadri delle PMI pugliesi
- 1998** per COMERINT: progettazione ed erogazione di un modulo del modulo TQM per complessive 98 ore nell’ambito del corso di ORIENTAMENTO ALL’IMPRENDITORIA TURISTICA
- 1999** in collaborazione con il Gruppo Emme Delta: Coordinamento e gestione del Corso per Responsabili della Qualità presso ALOS di Vico del Gargano
- 2000** per UNIBA - DIPARTIMENTO DI INFORMATICA: Progettazione ed erogazione di un modulo di Organizzazione e Sistemi Informativi nell’ambito di un progetto FIS
- 2001** in collaborazione con il Gruppo Emme Delta: Docenza nelle materie dell’Organizzazione e della Qualità del Servizio presso l’Ente PROVINCIA DI LECCE
- 2001** in collaborazione con il Gruppo Emme Delta: Progettazione del percorso formativo di “Supporter di Innovazione d’Impresa” presso ALOS di Vico del Gargano
- 2001** Per L’ITC COLAMONICO di Acquaviva delle Fonti (BA): Progettazione ed erogazione di un modulo formativo sui Sistemi Informativi per il Controllo di Gestione
- 2003** Per COOPERFORM PUGLIA: Progettazione ed erogazione di due moduli formativi sulla Comunicazione Aziendale
- 2003-2005** Per IIR: Progettazione ed erogazione del modulo “Sicurezza e Tecnologia” nell’ambito del CERTIFIED COURSE per “RESPONSABILE PROTOCOLLO INFORMATICO”, realizzato in varie edizioni
- 2004** Per AFORISMA: Progettazione ed erogazione del modulo “TQM nella Gestione delle RU” nell’ambito del MASTER in “GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE”
- 2004** Per ARCO: Progettazione ed erogazione del modulo “Problematiche organizzative della Gestione Associata dei Servizi” nell’ambito del percorso 2004 per la formazione continua del personale degli Enti Locali della Regione Umbria, realizzato in varie edizioni
- 2006** Per AFORISMA: Progettazione del modulo “Organizzazione Aziendale” nell’ambito del MASTER in “GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE”; Erogazione del Moduli “OA” e “TQM” in varie edizioni

PROJECT MANAGEMENT

- 1994** presso il Comune di SASSUOLO: Gestione dell'appalto per l'Attivazione del Sistema di Rilevazione Presenza del Personale (1000 giorni uomo in 4 mesi di attività).
- 1995-1997** presso il Comune di BARI: Coordinamento del progetto per l'automazione delle presenze del personale, sia in materia di gestione dell'appalto di fornitura che di revisione organizzativa (10000 ore uomo in 2 anni di attività).
- 1996** presso il Comune di BARI: Realizzazione e coordinamento del progetto per la trasparenza nella nomina degli scutatori per le elezioni politiche '96 (1500 ore uomo in 1 mese di attività).
- 1996-1997** presso il Comune di BARI: Partecipazione in qualità di Segretario Operativo (con funzioni, fra l'altro, di monitoraggio) al piano URBAN (Programma di Finanziamento Europeo per complessivi 40 Miliardi nel quinquennio 1996-2001 per il recupero del Borgo Antico cittadino).
- 1998-1999** per conto di Emme Delta Consulting: Coordinamento dell'avvio e dello sviluppo della presenza della società nel territorio pugliese
- 2002** per il Comune di SANTERAMO IN COLLE (BA): Supporto allo START-UP dell'Iniziativa Comunitaria EQUAL – Progetto "LASA"
- 2003-2004** per il Comune di SANTERAMO IN COLLE (BA): Componente del Gruppo di Progetto dell'Iniziativa Comunitaria EQUAL – Progetto "LASA"
- 2005** presso il Comune di BARI: Componente del gruppo di lavoro coordinato dalla Protezione Civile Nazionale per la realizzazione del Grande Evento "Congresso Eucaristico Nazionale".

SISTEMI QUALITA' (ISO 9001:2000)

- 1992-1993** presso ICI Spa: Realizzazione del Manuale di Qualità Aziendale e progettazione e realizzazione del sistema di misurazione della qualità del prodotto.
- 2000** per SEPI Spa: Realizzazione del Manuale di Qualità Aziendale e accompagnamento alla certificazione in posizione di RAQ esterno
- 2001** per SEPI Spa: Incarico di Responsabile Assicurazione Qualità per il mantenimento e lo sviluppo del Sistema Qualità Aziendale
- 2002** per SEPI Spa: Incarico di Responsabile Assicurazione Qualità per il mantenimento del Sistema di Gestione della Qualità Aziendale ed adeguamento dello stesso alla edizione 2000 (VISION) della norma
- 2002** per TIA snc: Realizzazione del Sistema di Gestione della Qualità Aziendale ed accompagnamento alla certificazione dello stesso, in posizione di RAQ esterno
- 2003-2005** per SEPI Spa: Incarico di Responsabile Aziendale Qualità per il mantenimento del Sistema di Gestione della Qualità Aziendale e lo sviluppo organizzativo aziendale
- 2003-2005** per TIA snc: Incarico di Responsabile Aziendale Qualità per il mantenimento del Sistema di Gestione della Qualità Aziendale e lo sviluppo organizzativo aziendale

PUBBLICAZIONI

- 2002** Coautore de "Il Comunicatore pubblico – Gestire le nuove professionalità nella Pubblica Amministrazione" edito da GUERINI E ASSOCIATI
- 2006** Coautore, assieme -tra gli altri- al Dott. Michele EMILIANO – Sindaco del Comune di BARI de "Per una Città Governabile. Bari: Appunti di un Metodo in Comune" edito da PROGEDIT

Settore Privato	Settore Pubblico
AFORISMA LECCE: Scuola di Formazione Manageriale <u>Incarico di Consulenza</u>	ARPA BOLOGNA: Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente <u>Incarico di Consulenza in collaborazione con Emme Delta</u>
ALOS VICO DEL GARGANO (FG): Scuola di formazione <u>Incarico di Consulenza in collaborazione con Emme Delta</u>	AUR PERUGIA: Agenzia Umbria Ricerche <u>Incarico di Consulenza in collaborazione con Emme Delta</u>
ARCO PERUGIA: Consorzio di imprese per lo Sviluppo del territorio <u>Incarico di Consulenza</u>	Comune di ADELFA (BA) 16'000 abitanti <u>Incarico di Consulenza in collaborazione con Emme Delta</u>
API Puglia BARI: Associazione Piccoli Industriali della Puglia <u>Incarico di Consulenza</u>	Comune di BARI: 320'000 abitanti <u>Funzionario Tecnico (Cat. D5)</u>
AUGES spa BARI: Servizi per lo Sviluppo del Territorio <u>Incarico di Consulenza in collaborazione con Emme Delta</u>	Comune di BRINDISI 90'000 abitanti <u>Incarico di Professionale</u>
CeSIF – Centro Studi Innovazione e Formazione nella PA BARI: Associazione senza fine di lucro fra professionisti <u>Socio Fondatore</u>	Comune di CARPI (MO) 61'000 abitanti <u>Incarico di Consulenza</u>
COMERINT ROMA: Scuola di formazione <u>Incarico di Consulenza</u>	Comune di MODENA 175'000 abitanti <u>Incarico Professionale</u>
Cooperform Puglia BARI: Scuola di Formazione <u>Incarico di Consulenza</u>	Comune di MODUGNO (BA) 36'000 abitanti <u>Incarico Professionale</u>
Emme Delta Consulting MODENA: Società di Consulenza direzionale e manageriale <u>Incarico di Consulenza</u>	Comune di NOICATTARO (BA) 23'000 abitanti <u>Incarico Professionale</u>
ICI Spa BOLOGNA: Impresa Nazionale di installazione Impianti <u>Inquadrate in posizione di STAFF alla DG</u>	Comune di ROSSANO (CS) 36'000 abitanti <u>Incarico di collaborazione con Dott. Luca TAMASSIA</u>
IIR MILANO: Istituto di Ricerca e Formazione <u>Incarico di Consulenza</u>	Comune di SANTERAMO IN COLLE (BA) 26'000 abitanti <u>Incarico Professionale</u>
LOIODICE BARI: Studio Legale <u>Incarico di Consulenza</u>	Comune di SASSUOLO (MO) 40'000 abitanti <u>Responsabile CED (8° Livello)</u>
PLB BRINDISI: PLB (Assindustria) <u>Incarico Professionale</u>	IPSSS "Morvillo - Falcone" BRINDISI: Istituto Professionale Statale per i Servizi Sociali <u>Incarico di Consulenza in collaborazione con Emme Delta</u>
Politecnica: REPUBBLICA DI SAN MARINO: Impresa sistemi telematici <u>Incarico di Consulenza</u>	ITC "C. COLAMONICO" ACQUAVIVA DELLE FONTI (BA): Ist. Tecnico Commerciale <u>Incarico di Docenza</u>
SEPI Spa CANOSA (BA): Società Informatica <u>Incarico di Consulenza</u>	UNIBA - DIPARTIMENTO DI INFORMATICA BARI: Università degli Studi di Bari <u>Incarico di Consulenza</u>
TIA snc BARLETTA (BA): Impresa installazione gestione sistemi ITC <u>Incarico di Consulenza</u>	Provinciale di Bari - Biblioteca Provinciale BARI: Amministrazione Provinciale di Bari <u>Incarico di Consulenza</u>
TECNOPOLIS CSATA Nuvus Ortus BARI: Parco Scientifico tecnologico <u>Incarico di Consulenza</u>	

Dettaglio dello stato di servizio nella P.A. (limitatamente alle attività con contratto di dipendenza)					
Dal	al	Ente	Livello	Profilo	Tipo Contratto (a tempo Indeterminato)
01/03/1994	28/02/1995	Comune di Sassuolo	8°	Analista di Procedure Responsabile Centro Elaborazione Dati	Full Time
01/03/1995	30/09/1997	Comune di Bari	8°	Funzionario Tecnico Responsabile Unità Operativa Informatica	Full Time
01/10/1997	31/03/2001	Comune di Bari	8°	Funzionario Tecnico Staff Informatizzazione	Part Time al 50%
01/04/2001	30/06/2002	Comune di Bari	D3	Funzionario Tecnico Staff Informatizzazione	Part Time al 45%
01/07/2002	31/12/2004	Comune di Bari	D3	Funzionario Tecnico Staff Informatizzazione	Part Time al 40%
01/01/2005	30/06/2005	Comune di Bari	D3	Funzionario Tecnico Staff Informatizzazione	Part Time al 50%
01/07/2005	31/03/2006	Comune di Bari	D3	Funzionario Tecnico Staff Informatizzazione	Part Time al 40%
01/04/2006	a tutt'oggi	Comune di Bari	D3	Funzionario Tecnico Gabinetto del Sindaco	Part Time al 85%

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs 196/2003 autorizzo al trattamento dei dati personali e dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dal medesimo decreto."

